

Assistant Purchaser

 Production facility in Roermond (NL)

Om onze ambitie als Europese marktleider verder te verstevigen, zijn we voor onze locatie in Roermond op zoek naar een

Assistant Purchaser

Ons Purchase team zoekt versterking.

Waar onze organisatie in is gespecialiseerd

Sekisui Alveo is de Europese marktleider op het gebied van polyolefine foam producten, die in verschillende markten, zoals de automotive-, medische en industriële sector en in consumptiegoederen, worden toegepast. De foam heeft unieke isolerende, akoestische, dempende en comfortverhogende eigenschappen en wordt gebruikt in onder andere luxe auto's, als ondergrond voor kunstgrasvelden, printing tapes en in smartphones en tablets. We zijn sinds 1971 in Roermond gevestigd en maken deel uit van de Japanse multinational Sekisui Chemical Co. met wereldwijd meer dan 23.000 medewerkers. In Roermond werken circa 425 medewerkers.

Je belangrijkste taken omvatten

- Je vraagt documentatie of andere informatie op bij (potentiële) leveranciers en stelt offerteaanvragen op;
- Je verzorgt samen met je collega Purchaser alle essentiële administratieve afhandelingen van contracten tot orderbevestigingen in ons applicatiesysteem SAP S/4 Hana,
- Met je kritische blik doe jij voorstellen waarvan jij vindt dat die tot een verbetering leiden;
- Je lost zelfstandig of met hulp van een collega problemen op die te maken hebben met de orders of met de leveringen, samen met leveranciers en interne belanghebbenden;
- Je ondersteunt de Inkopers en maakt deel uit van diverse Inkoopprojectteams. Met andere woorden, je bent belangrijk voor de afdeling en je neemt je verantwoordelijkheid om als team het beste resultaat voor Sekisui Alveo te leveren.

Wat wij van een kandidaat verwachten?

We zoeken een ondernemende en ontwikkelgerichte professional met minimaal een relevant mbo-diploma die aan het begin van zijn/haar inkoop carrière staat en zichzelf graag wil ontwikkelen binnen het vakgebied. Je bent flexibel en werkt graag samen. Belangrijke eigenschappen zijn pro-activiteit, zelfstandigheid en een kritische houding. Je hebt goede mondelinge en schriftelijke vaardigheden in de Nederlandse en Engelse taal.

Wat een kandidaat van ons kan verwachten?

Naast een uitstekend salaris bieden we je interessante secundaire arbeidsvoorwaarden, waaronder een 13e maand, goede pensioenvoorzieningen en meerdere extra's gedurende het jaar. Als Assistant Purchaser ben je werkzaam binnen een dynamische en informele organisatie met een prettige werksfeer, goede arbeidsomstandigheden en ruime ontplooiingsmogelijkheden. Naast de werkzaamheden binnen deze rol zijn er voldoende mogelijkheden voor aanvullende uitdagingen. Hierover gaan we graag met je in gesprek.

Meer informatie en sollicitatie

Voor meer informatie kun je contact opnemen met Erna Slijkerman (Manager Purchasing a.i.) via erna.slijkerman@SekisuiAlveo.com. Jouw CV en motivatie kun je vóór 21 maart 2024 per e-mail versturen naar Sollicitatie@SekisuiAlveo.com t.a.v. Kelly Post (HR Officer) onder vermelding van Assistant Purchaser. Een assessment kan deel uitmaken van de procedure. Daarnaast vragen we nieuwe medewerkers om een Verklaring Omtrent Gedrag te overleggen bij het aangaan van een arbeidsovereenkomst.

Acquisitie naar aanleiding van deze advertentie wordt niet op prijs gesteld.

SEKISUI ALVEO AG | Ebikonerstrasse 75 | 6043 Adligenswil, Schweiz
T +41 41 228 92 92 | F +41 41 228 92 00 | info@sekisuialveo.com